

## Herzlich willkommen zur neuen Ausgabe „CIRStorte Aktuell“

Herzlichen Dank für die vielen Berichte über kritische Ereignisse, die Sie uns aus Ihren Praxen zugesendet haben! Für uns sind die Berichte sehr wichtig, damit wir wissen, wo Sie mit Ihrem Fehlermanagement stehen. So können wir Sie gut bei der weiteren Umsetzung unterstützen.

Heute möchten wir Ihnen schon einmal eine kurze Rückmeldung zu den Ereignisberichten geben. Weitere Informationen zu den Inhalten der Berichte werden folgen.

## Erste Ergebnisse Ereignisberichte

**Was läuft gut?** Die allermeisten Ereignisse waren ausreichend beschrieben, die Berichte waren fast immer leserlich und vollständig anonymisiert. Patientennamen waren nie aufgeführt, selten waren Patientennummern vorhanden. Übrigens: damit Ihre Berichte noch leserlicher werden, stellen wir Ihnen das Berichtsformular aus dem Studienordner digital zum Ausfüllen am PC zur Verfügung (siehe Anhang und auf [www.cirstorte.de](http://www.cirstorte.de)).

**Was kann besser laufen?** „Der/Die Mitarbeiter/in muss beim nächsten Mal besser aufpassen“ – eine Maßnahme, die so oder so ähnlich immer wieder in den

*Nicht nach Schuldigen, sondern nach Ursachen suchen.*

Berichten genannt wurde. Wenn ein Fehler passiert, ist der Mensch aber nur das letzte Glied der Kette. Vorher passieren viele Prozesse, die bereits zur Entstehung beitragen. Sichere Maßnahme zielen daher nicht auf den

Einzelnen ab, sondern z.B. auf den Personaleinsatz (eine Maßnahme könnte sein, nur examinierte Fachkräfte und Auszubildende nicht alleine in einem risikoreichen Bereich einzusetzen).

Eher selten wurde festgehalten, bis wann eine Maßnahme umgesetzt sein soll und wer die Umsetzung überprüft. So fallen beschlossene Maßnahmen schnell unter den Tisch. Wenn Ihnen eine Maßnahme sinnvoll und wichtig erscheint, schreiben Sie sich eine Erinnerung in den Praxiskalender, wann Sie überprüfen wollen, ob die Maßnahme gegriffen hat.

In der Online-Schulung „Fehlermanagement in der Teamsitzung“ finden Sie u.a. praktische Tipps zu Maßnahmenentwicklung und dem Monitoring. Selbstverständlich ist das ganze Praxisteam herzlich eingeladen, sich die Online-Schulungen anzusehen.

### Online-Schulungen

#### Berichts- und Lernsysteme erfolgreich nutzen

Einführung in das Thema Fehlermanagement in Ihrer Praxis und in das Projekt:  
<http://lernbar.uni-frankfurt.de/bwei/cirstorte1>

#### Fehlermanagement in der Teamsitzung

Empfehlungen und Tipps, wie Ihre nächste Teamsitzung aussehen könnte:  
<http://lernbar.uni-frankfurt.de/TatjanaB/team>

WIE  
GEHTS  
WEITER



### Achtung es kommt wichtige Post!

In den nächsten Tagen erhalten Sie von uns per Post eine Rechnungsvorlage, mit der Sie die Aufwandspauschale abrufen können. Bitte füllen Sie alle Felder aus, sonst können wir die Rechnung nicht bearbeiten.

### Ihre Meinung zählt!

Im Februar bitten wir einige Praxen um ihre Teilnahme an einem Telefon-Interview, in welchem wir Ihr Feedback zur Unterstützung des Projekts erfragen. So möchten wir unsere Angebote praxisnah und alltagstauglich gestalten. Wir hoffen auf Ihre rege Teilnahme!

### APS-Jahrestagung 09.-10. Mai 2019, Berlin



Patientensicherheit als Fähigkeit, immer neu Verbesserungspotentiale zu erkennen und zu nutzen, bedarf des täglichen kontinuierlichen Engagements aller. Genau darum geht es auf der 14. Jahrestagung des APS. Zusammen mit den APS-Mitgliedern und allen interessierten Teilnehmerinnen und Teilnehmern sollen Beispiele und Ansätze für die konkrete Umsetzung der Sicherheitskultur gesammelt werden. <https://www.aps-ev.de/aps-jahrestagung2019/>

## CIRStorte Zentrale

### CIRStorte Zentrale

Tel.: 030 364281-626  
(Mo - Fr: 09 - 14 Uhr)  
E-Mail: [cirstorte@aps-ev.de](mailto:cirstorte@aps-ev.de)

